

KvK Rotterdam/Rotterdam

-2 JUNI 2008

~~KvK Rotterdam/Rotterdam~~

~~-4 JUNI 2008~~

Postbus 14005  
3508 SB Utrecht  
Maliebaan 81

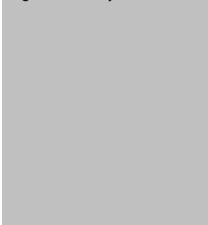
tel. 030 - 233 66 99  
fax 030 - 233 66 77

[www.hermans-schuttevaer.nl](http://www.hermans-schuttevaer.nl)

AFSCHRIJF AKTE VAN STATUTENWIJZIGING VAN:  
Stichting Isai Ma (i) yam, statutair gevestigd te Zevenhuizen.

Akte d.d. 29 mei 2008.

Gegevens verwijderd door KvK





Dos : 28001027  
Ref : LTH/PGO (140208.1)

## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, negenentwintig mei tweeduizend en acht verschijnt voor mij, mr. —  
Justine Johanne Arianne Marie Tielemans-Buisman, kandidaat-notaris, —  
hierna verder te noemen "notaris", waarnemer van mr. Ingeborg —  
Margu erithe Duyverman, notaris te Utrecht: —  
mevrouw mr. Lilian Thijssen, geboren te Enschede op drie en twintig —  
augustus negentienhonderd zeven en zeventig, die inzake deze akte haar—  
adres heeft te Gegevens verwijderd door KvKen handelend als hierna—  
gemeld. —

De comparante verklaart: —

- het bestuur van de statutair te Zevenhuizen gevestigde stichting: —  
**Stichting Isai Ma(i)yam**, met adres te Rotterdam, Charlie —  
Shaverslaan 79, postcode 3069 XC, ingeschreven in het —  
handelsregister onder nummer 24369100, heeft in de —  
bestuursvergadering van tweeentwintig mei tweeduizend en acht, —  
conform het bepaalde in artikel 11 van de statuten besloten tot —  
wijziging van de statuten zoals hierna vermeld; —
- het bestuur heeft voorts besloten de comparante aan te wijzen om —  
deze akte te verlijden; —
- van de gemelde besluiten van het bestuur blijkt uit een besluit buiten —  
vergadering, welk besluit aan deze akte is gehecht. —

De comparante verklaart voorts, ter uitvoering van voormeld besluit, de —  
statuten van de stichting algeheel te wijzigen zodat deze komen te luiden—  
als volgt: —

### STATUTEN

#### NAAM EN ZETEL

##### Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Isai Ma(i)yam**. —
2. Zij is gevestigd te Zevenhuizen. —

##### DOEL

##### Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel: om in India in het algemeen en in en rond —  
Pondicherry, Zuid-Oost India in het bijzonder kinderen en jongeren uit —  
de armste laag van de bevolking die  en of beide ouders verloren —  
hebben, die om andere redenen niet thuis kunnen wonen, of die —  
anderszins een trauma hebben opgelopen, de mogelijkheid te bieden —  
om door middel van onder meer een studie, het leren van de Engelse —

taal, muziek, zang, dans en/of andere kunstzinnige activiteiten een —  
zinnvolle toekomst op te bouwen. \_\_\_\_\_

2. Zij tracht dit doel te bereiken door onder meer: \_\_\_\_\_
  - a. op een duurzame wijze in de huisvesting en overige \_\_\_\_\_  
levensbehoeften van deze kinderen en jongeren te voorzien; \_\_\_\_\_
  - b. de traditionele medische kennis van de inwoners van de \_\_\_\_\_  
omliggende dorpen weer te laten herleven en toe te passen op \_\_\_\_\_  
hun eigen gezondheid en welbevinden; \_\_\_\_\_
  - c. meervoudig gehandicapten kinderen een dagbesteding aan te \_\_\_\_\_  
bieden; \_\_\_\_\_
  - d. werkgelegenheid te bieden aan vrouwen uit de armste laag van de \_\_\_\_\_  
bevolking; \_\_\_\_\_
  - e. opvang te bieden aan studenten met muzikale ambities uit de \_\_\_\_\_  
armste laag van de bevolking; \_\_\_\_\_en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings \_\_\_\_\_  
verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, teneinde de kwaliteit \_\_\_\_\_  
van het leven van voormelde personen te verbeteren, één en ander in —  
de ruimste zin des woords. \_\_\_\_\_

3. De stichting beoogt niet het maken van winst. \_\_\_\_\_

#### **VERMOGEN**

##### **Artikel 3.**

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen \_\_\_\_\_  
bijdragen, subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere \_\_\_\_\_  
baten. \_\_\_\_\_
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van —  
boedelbeschrijving. \_\_\_\_\_

#### **BESTUUR**

##### **Artikel 4.**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te —  
stellen aantal van tenminste drie personen. De meerderheid van de —  
bestuurders mag geen familie van een andere bestuurder zijn. Onder —  
familie moet in dit verband worden verstaan: bloed- en aanverwanten —  
tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een \_\_\_\_\_  
huwelijk. \_\_\_\_\_
2. Bestuurders worden benoemd door het bestuur. In ontstane vacatures —  
wordt zo spoedig mogelijk voorzien, doch in ieder geval binnen drie —  
maanden. Indien een bestuurder op grond van een bepaalde \_\_\_\_\_  
hoedanigheid wordt benoemd, wordt daarvan in het \_\_\_\_\_  
benoemingsbesluit expliciet melding gemaakt. \_\_\_\_\_
3. Een meerhoofdig bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een —  
secretaris en een penningmeester aan. Een bestuurder kan binnen het \_\_\_\_\_  
bestuur twee functies bekleden. \_\_\_\_\_



4. De benoeming van een bestuurder geschiedt voor onbepaalde tijd, ——— tenzij in het betreffende benoemingsbesluit een bepaalde tijd is ——— vastgesteld. ———
5. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overige bestuurders met het bestuur belast. Indien één of meer bestuurders ——— ontbreken, vormen de overgebleven bestuurders of de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. Het bestuur is echter verplicht zo ——— spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien. ———  
In alle gevallen waarin niet binnen drie maanden na het ontstaan van een vacature in de benoeming van een bestuurder is voorzien, zal de ——— meest gereede bestuurder of overige belanghebbende de rechtbank ——— van het Arrondissement waarbinnen de stichting statutair is gevestigd ——— kunnen verzoeken een bestuurder te benoemen. ———
6. Een bestuurder defungeert: ———
  - a. door zijn overlijden, of indien de bestuurder een rechtspersoon is, ——— door haar ontbinding; ———
  - b. door zijn aftreden; ———
  - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; ———
  - d. door zijn ontslag door de rechtbank; ———
  - e. door zijn ontslag door het bestuur; het besluit hiertoe kan slechts ——— worden genomen met algemene stemmen van de overige bestuurders. ———
  - f. door verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij blijkens ——— het benoemingsbesluit is benoemd. ———
  - g. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd. ———

#### **TAAK, BEVOEGDHEDEN EN BELONING** ———

##### **Artikel 5.** ———

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Het bestuur ——— kan als zodanig één of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk ——— omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden ——— uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het ——— bestuur. ———
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van ——— overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van ——— registergoederen, noch tot het aangaan van overeenkomsten waarbij ——— de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich ——— voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een ——— schuld van een ander verbindt. ———
3. Voor zijn werkzaamheden ontvangt een bestuurder geen beloning. ———
4. Het bestuur kan besluiten aan een bestuurder een niet bovenmatige ——— onkostenvergoeding toe te kennen. ———
5. De hiervoor in lid 4 omschreven vergoedingen worden in de ———

jaarrekening van de stichting zichtbaar gemaakt en nader toegelicht. —

## **BESLUITVORMING**

### **Artikel 6.**

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders zulks wensen, doch ten minste éénmaal per zes maanden.
2. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders, danwel namens deze(n) door de secretaris, en wel schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet-meegerekend.  
Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan welke bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.  
In spoedeisende gevallen kan de voorzitter van het bestuur besluiten van de wijze van oproeping en/of de termijn van oproeping af te wijken.
4. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
5. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders, alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten. Een bestuurder kan zich door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd mede-bestuurder ter vergadering doen vertegenwoordigen.
6. Iedere bestuurder heeft één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Staken de stemmen bij benoeming van personen dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming verlangt.
8. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
9. Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris of



- door een door deze onder zijn verantwoordelijkheid en met \_\_\_\_\_ instemming van het bestuur aangewezen persoon notulen opgemaakt. De notulen worden vastgesteld door het bestuur en ten blijke daarvan – door de voorzitter en secretaris van de desbetreffende vergadering \_\_\_\_\_ ondertekend. De vastgestelde notulen zijn ter inzage voor alle \_\_\_\_\_ bestuurders. Afschriften worden aan hen kosteloos verstrekt. \_\_\_\_\_
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits \_\_\_\_\_ alle bestuurders zich schriftelijk omtrent het desbetreffende voorstel \_\_\_\_\_ hebben uitgesproken, waaronder begrepen per elektronische \_\_\_\_\_ gegevensdrager. Van een besluit buiten vergadering wordt onder \_\_\_\_\_ bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een \_\_\_\_\_ relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij \_\_\_\_\_ de notulen wordt gevoegd. \_\_\_\_\_
11. In alle geschillen omtrent stemmingen niet bij de statuten voorzien, \_\_\_\_\_ beslist de voorzitter. \_\_\_\_\_

#### **VERTEGENWOORDIGING**

##### **Artikel 7.**

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de stichting worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende \_\_\_\_\_ bestuurders. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of \_\_\_\_\_ meer bestuurders alsook aan derden, om de stichting binnen de \_\_\_\_\_ grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan \_\_\_\_\_ voorts besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordi- \_\_\_\_\_ gingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de Kamer \_\_\_\_\_ van Koophandel en Fabrieken. \_\_\_\_\_
4. Indien een bestuurder van een meerhoofdig bestuur in privé of in \_\_\_\_\_ hoedanigheid een tegenstrijdig belang heeft met de stichting, dient hij \_\_\_\_\_ dit te melden aan het bestuur. De bestuurder dient zich van de \_\_\_\_\_ beraadslagingen omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig \_\_\_\_\_ belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en \_\_\_\_\_ evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de \_\_\_\_\_ besluitvorming geldt, een en ander tenzij de overige bestuurders \_\_\_\_\_ eenstemmig anders besluiten. De bestuurder kan, ter uitvoering van \_\_\_\_\_ het bestuursbesluit, niettemin de stichting vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

#### **REGLEMENTEN**

##### **Artikel 8.**

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, \_\_\_\_\_ waarin die onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling \_\_\_\_\_ wenselijk wordt geacht. \_\_\_\_\_
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_

3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Ten aanzien van een besluit tot vaststelling, wijziging of opheffing van een reglement vindt het bepaalde in artikel 11, leden 1 en 2, overeenkomstige toepassing.

### **COMMISSIES**

#### **Artikel 9.**

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies instellen en opheffen.
2. Het bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de commissies vast.
3. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door het bestuur, al dan niet uit zijn midden.

### **BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN**

#### **Artikel 10.**

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. Deze stukken dienen te worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen deskundige. Deze brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit.
5. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, worden door het bestuur vastgesteld.
6. Het bestuur stelt jaarlijks voor het einde van het boekjaar een beleidsplan en begroting voor het volgende boekjaar op.
7. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

### **STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING**

#### **Artikel 11.**

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en



splitsing te besluiten. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een vergadering, waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd.
3. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te verlijden.

#### **ONTBINDING**

##### **Artikel 12.**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het vorige artikel van overeenkomstige toepassing.
3. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie.  
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
4. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de stichting. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt voor een door het bestuur te bepalen doel bestemd dat zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de stichting. Het bestuur zal zich er bij de selectie van het doel van het eventueel batig saldo van verzekeren dat met deze selectie het algemeen belang wordt gediend.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de door het bestuur aangewezen persoon.

#### **SLOTBEPALING**



**Artikel 13.**

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, ———  
beslist het bestuur. ———

**SLOT**

De comparante is mij, notaris, bekend. ———

Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan —  
de comparante en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de ———  
inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen. ———

De comparante verklaart van de inhoud der akte te hebben kennis ———  
genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de comparante —  
uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte. ———

Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de comparante en door —  
mij, notaris, ondertekend. ———

De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte —  
vermeld. ———

Volgt ondertekening.

**UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:**

Gegevens verwijderd door KvK

